

ファネル	作業数	作業者(個人名)	作業開始トリガー	抽出するステータス	作業種別	作業名	作業内容	伝えたいこと	備考・ツール・資料	変更					
面接数	採用研修G	東名坂担当者	面接時	面接予約済	通知	面接での事務連絡	合否に関わらず採用後のステップを説明しておく	・お仕事開始までの3ステップ		面接時の会社概要説明資料修正 (脇坂)					
	採用研修G	東名坂担当者	面接後、合格と判断したとき	面接予約済	通知	「★採用通知」通知	HITOの応募者詳細画面(等)から「★採用通知」を送信すると、「採用」ステータスに変わる	・合格しました！ ・お仕事開始までの3ステップ Step1.「採用通知・基本情報確認書」提出 Step2.業務委託契約締結 Step3.基礎研修受講 ・「採用通知・基本情報確認書」提出お願い	※採用通知確認書は「採用通知・基本情報確認書」に名称変更 ※連絡先のメールアドレスを必須にする	メールテンプレート「★採用通知」の内容変更(脇坂) 「採用通知・基本情報確認書(仮称)」(津川) ※GMOマニュアルも					
採用数	HITO	自動		採用	ステータス変更			※業務管理Gにパス！							
			契約書送付と同時		作業	各種登録作業	・LINE Works	(作業)							
	業務管理G		採用通知確認書提出確認⇒メールアドレスをHITOに転記する	採用	通知	ご案内	HITOから各種手続きの案内を送る	・LINE WorksのID/PASS ・契約書送付案内 ・顔写真 ・LINE Works* 2 / GMO操作マニュアル		マニュアル格納用ドライブ作成(野沢) ドライブに資料を格納する(津川) HITOテンプレート(津川原稿⇒脇坂登録)	格納先は採用個人ドライブ	健康診断が未提出の可能性がある	健康診断の期限1年で良い		
	業務管理G	翠	採用通知確認書提出確認⇒メールアドレスをHITOに転記する	採用	通知(GMO)	GMO契約書送付・通知	GMOから契約書を送る	・契約書押印・提出依頼		※DX化までに契約書を統合する(津川) ※その他微調整					
	業務管理G	津川・翠	契約書受領後	採用	作業	各種登録作業		・PS ・LMS	(作業)	※採用関連資料として「注意事項」の欄に応募者ドライブURLを貼付する 2/2津川さんと検証					
	業務管理G	津川	各種登録完了後	採用	通知(LINE Works)	契約手続きについて通知		・PS / LMSのID/PASS ・その他契約書類		※受領書類は随時格納 ※書類不備は適宜連絡				LMSの登録は業務管理講座の発行から採用研修	
	業務管理G	翠	契約書(のみで良い)受領	採用	ステータス変更	「契約済」ステータスに変更	※採用研修Gにパス！	・契約ありがとう ・基礎研修の予約案内を送るからよろしく		HITOテンプレート(脇坂) ステータス自動変更設定(脇坂)					
研修	採用研修G	自動		契約済	ステータス変更	「研修予約案内」ステータスに変更		・基礎研修(オンライン・LMS)案内 ・オンライン基礎研修日程予約お願い		ステータス自動変更設定(脇坂)					
	採用研修G	脇坂・立松・大澤	研修予約が入らない時	研修予約案内	通知	研修予約催促	・前日通知者にTEL ・3/7/14日前通知者にメール	・研修予約お願いします ・TELならその場で予約受ける		メールテンプレート点検要					
	HITO	自動	(応募者が研修予約する)研修予約完了	研修予約案内(再送)研修予約案内	ステータス変更通知	「研修予約済」ステータスに変更 「オンライン基礎研修のご案内」通知		・オンライン基礎研修日時 ・オンライン基礎研修テキスト送付 ・LMSリマインド	※テキストはドライブリンクで共有	マニュアル格納用ドライブ作成(野沢) ドライブに資料を格納する(大澤)					
	採用研修G	講師	オンライン基礎研修終了後	研修予約済	ステータス変更通知	「オンライン基礎研修受講済」ステータスに変更 アンケート送付	「オンライン基礎研修終了」ステータスに変更すると「アンケート回答依頼」が通知される	・オンライン基礎研修お疲れさまでした ・アンケートの回答依頼 ・LMS終わりましたか？		ステータス・自動返信設定・メールテンプレート設定要 (大澤原稿⇒脇坂登録) アンケートURL (大澤) 草野さんHITOのID/PASS (脇坂)					
	採用研修G	大澤	研修終了後	アンケート受領後	作業	アンケート記入	アンケートを面接者資料ドライブの面接評価シートにシートを追加し記入する			基礎研修一覧改定 (大澤・野沢)					
	採用研修G	講師	オンライン基礎研修終了後	研修予約済 オンライン基礎研修受講済	作業	講師コメント記入	講師コメントを面接者資料ドライブの面接評価シートにシートを追加し記入する								
	採用研修G	大澤	オンライン基礎研修終了後	オンライン基礎研修受講済	作業	e-ラーニング受講確認	e-ラーニングの受講状況を確認する 未完了者には催促する			津川⇒大澤引き継ぎ済					
	採用研修G	大澤	eラーニング受講完了確認後	オンライン基礎研修受講済	ステータス変更通知	基礎研修受講完了	オンライン基礎研修終了後、eラーニングの全講座の完了を確認する 「稼働前手続き完了」ステータスに変更する			ステータス設定要 (脇坂)					
	採用研修G	大澤	週次MTG?	稼働前手続き完了	共有	CDに新CS共有	稼働可能になったCSをCDに共有する	サービスGにパス！	▽基礎研修リスト ■基礎研修リスト2026	既存オペレーション					
	業務管理G	津川・翠		稼働前手続き完了		支払手続き・ケスタッフ登録証・時給通知書	研修参加報酬支払手続きする ケスタッフ登録証・時給通知書を発行しLINE Worksで送付する			自動通知設定 (脇坂)					